



BUKU PEDOMAN KULIAH KERJA NYATA

SEKOLAH TINGGI ILMU AL-QUR'AN AS-SYIFA

2022



*Sekolah Tinggi
Ilmu Al-Qur'an
As-Syifa*



Jl. Raya Subang-Bandung KM.12
Desa Tambakmekar Kematan Jalancagak
Kabupaten Subang 41281 Jawa Barat Indonesia



<http://stiq.assyifa.ac.id>

 STIQ As-Syifa



0821 2864 0355

 @stiqassyifa

**BUKU PEDOMAN KKN
STIQ AS-SYIFA SUBANG
TAHUN 2022/2023**



**PUSAT PENELITIAN DAN PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT (P3M)
SEKOLAH TINGGI ILMU AL-QUR'AN AS-SYIFA
SUBANG**



STIQ AS-SYIFA

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

وَالصَّلَاةَ وَالسَّلَامَ عَلَى خَاتَمِ الْمُرْسَلِينَ

**KEPUTUSAN KETUA
SEKOLAH TINGGI ILMU AL-QURAN AS-SYIFA**

Nomor : 073 /SK/STIQ/As-Syifa/IV/2022

TENTANG

**PEDOMAN PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA
SEKOLAH TINGGI ILMU AL-QUR'AN AS-SYIFA**

KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU AL-QUR'AN AS-SYIFA

- Menimbang : a. Bahwa untuk melaksanakan kegiatan kuliah kerja nyata Sekolah Tinggi Ilmu Al-Qur'an As-Syifa, maka perlu dibuat Pedoman Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Sekolah Tinggi Ilmu Al-Qur'an As-Syifa;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada point (a) diatas, maka perlu ditetapkan Pedoman Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Sekolah Tinggi Ilmu Al-Qur'an As-Syifa dalam bentuk Surat Keputusan.
- Mengingat : a. Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- b. Undang-undang No.14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
- c. Undang-undang nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
- e. Statuta Sekolah Tinggi Ilmu Al-Qur'an As-Syifa, Tahun 2021

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU AL-QUR'AN AS-SYIFA TENTANG PEDOMAN PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA SEKOLAH TINGGI ILMU AL-QUR'AN AS-SYIFA.
- Pertama : Menetapkan Pedoman Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Sekolah Tinggi Ilmu Al-Qur'an As-Syifa sebagaimana tercantum dalam lampiran;
- Kedua : Pedoman Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Sekolah Tinggi Ilmu Al-Qur'an As-Syifa sebagaimana dimaksud pada diktum pertama ketetapan ini, menjadi acuan pelaksanaan kegiatan Sekolah Tinggi Ilmu Al-Qur'an As-Syifa;
- Ketiga : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, hingga ada keputusan lain yang memperbaruinya.

Ditetapkan di : Subang
Pada tanggal : 01 April 2022
Ketua STIQ As-Syifa,



STIQ AS-SYIFA

Sofyan Puji Pranata, S.Pd.I, M.Ag.

NIDN 2109079002

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah syukur kepada Allah SWT yang senantiasa memberikan nikmat dan karunia-Nya kepada kita semua. Berkat rahmat dan hidayah-Nya "**Buku Pedoman Kuliah Kerja Nyata (KKN) P3M STIQ As-Syifa Subang**" tahun akademik 2022-2023 telah dapat diselesaikansesuai dengan rencana dan target yang telah ditetapkan.

Kuliah Kerja Nyata merupakan salah satu mata kuliah wajib bagi mahasiswa Sarjana (S1) STIQ As-Syifa. P3M STIQ As-Syifa sebagai unit pelaksana telah memfasilitasi kegiatan pelaksanaan KKN bagi mahasiswa melalui beberapa jenis KKN, antara lain: KKN Reguler, KKN MBKM, KKN Kolaborasi, serta berbagai jenis pengabdian masyarakat lain.

Dengan adanya Buku Pedoman Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini diharapkan dapat digunakansebagai acuan oleh mahasiswa dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dalam mempersiapkan danmerancang kegiatan diseminasi ke masyarakat, sehingga kegiatan dapat bermanfaat bagi masyarakat luas.

Subang, Juni 2022
Ketua P3M

Feri Rustandi, S. Pd., M.M

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
BAB I: PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Dasar Hukum	2
C. Tujuan	3
D. Manfaat	4
BAB III: JENIS KULIAH KERJA NYATA	6
A. KKN Reguler	6
1. KKN Reguler	6
2. KKN MBKM	6
B. KKN Kolaborasi	8
1. KKN Persemakmuran	8
2. KKN Kolaborasi Nusantara Moderasi Beragama	9
3. Kolaborasi Internasional	10
C. Program Pengabdian Lain	11
BAB III: PROGRAM KERJA, KEGIATAN DAN PELAKSANAAN KKN.....	12
A. Program Kerja Dan Kegiatan	12
B. Pendekatan	14
C. Strategi	14
D. Metode	15
E. Langkah-langkah	15
F. Pelaksanaan Program	16
BAB IV: KOMPONEN PELAKSANAAN PROGRAM	19
A. Persyaratan Peserta	19
B. Kewajiban dan Tanggung Jawab Peserta KKN STIQ Asy-Syifa Subang ...	19
C. Tata Tertib Selama Pelaksanaan KKN	20
BAB V: PELAPORAN, EVALUASI HASIL DAN PENILAIAN	22
A. Pelaporan	22
B. Evaluasi Hasil	22
C. Penilaian	22
BAB IV: PENUTUP	23
LAMPIRAN	24

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

KKN merupakan kuliah kerja nyata yang berisi kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa dalam kegiatan intrakurikuler yang memadukan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi. Bentuk kegiatan KKN aplikasi keilmuannya berupa pengetahuan dan teknologi untuk melatih dan membekali mahasiswa menerapkan ilmu, belajar memecahkan berbagai persoalan yang terjadi di masyarakat, mengembangkan potensi masyarakat, dan mempunyai sikap keberpihakan kepada masyarakat kecil, lemah, atau terpinggirkan.

Berdasarkan Permendikbud 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, pengabdian kepada masyarakat merupakan kegiatan yang wajib untuk dilaksanakan dalam pelaksanaan MBKM. Pengabdian masyarakat melalui KKN merupakan salah satu bentuk proses pembelajaran mahasiswa yang sistematis dan terstruktur dibawah bimbingan Dosen. Berbagai Bentuk Kegiatan Pembelajaran (BKP) sesuai dengan Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 Pasal 15 ayat 1 dapat dilakukan seperti gambar berikut.



P3M STIQ As-Syifa Subang memfasilitasi kegiatan KKN Mahasiswa lintas fakultas, perguruan tinggi dalam dan luar negeri yang bermitra melalui berbagai bentuk kegiatan yang membuka kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar secara langsung dari dunia nyata dengan mempraktikkan experiential learning. Pada tahun 2022-2023 KKN STIQ As-Syifa Subang diarahkan ke dalam bentuk KKN regular, KKN Kolaborasi, KKN MBKM dan program pengabdian lain yang diselenggarakan oleh kementerian.

Agar pelaksanaan kegiatan dapat berjalan lancar, terencana dan terukur, petunjuk teknis yang menguraikan proses dan peran setiap pihak sangat diperlukan. Oleh karena itu, Buku Pedoman KKN STIQ As-Syifa Subang ini disusun sebagai pedoman pelaksanaan bagi berbagai pihak.

B. Dasar Hukum

Salah satu kebijakan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi melalui Merdeka Belajar-Kampus Merdeka adalah Hak Belajar Tiga Semester di Luar Program Studi. Program ini dilandasi berbagai regulasi/landasan hukum pendidikan tinggi dan kementerian terkait sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara RI Tahun 2003 Tahun 78, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dose (Lembaran Negara RI Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4586);
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara RI Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5336);
4. Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 68/KMK.05/2008 tentang Penetapan STIQ AS-SYIFA pada Departemen Agama sebagai Instansi Pemerintah yang menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Pelayanan Umum (PK-BLU).
5. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen (Lembaran Negara RI Tahun 2009 Nomor 76, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5007);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara RI Tahun 2010 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5157);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Negara RI Tahun 2010 Nomor 23, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5105) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 (Lembaran Negara RI Tahun 2010 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5157);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan atas PP Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
11. Peraturan Menteri Agama Nomor 8 Tahun 2013 tentang Organisasi dan STIQ As-Syifa
12. Keputusan Menteri Agama Nomor 55 Tahun 2014 tentang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat pada Perguruan Tinggi Keagamaan;
13. Keputusan Menteri Agama Nomor 55 Tahun 2014 tentang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat pada Perguruan Tinggi Keagamaan;
14. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 4834 Tahun 2015 Tentang Pedoman Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi Keagamaan Islam;
15. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 11 Tahun 2019, tentang Prioritas Penggunaan Dana

Desa Tahun 2020.

16. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 16 Tahun 2019 tentang Musyawarah Desa.
17. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 17 Tahun 2019 tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa.
18. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 18 Tahun 2019, tentang Pedoman Umum Pendampingan Masyarakat Desa.
19. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
20. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2020 tentang Perubahan Perguruan Tinggi Negeri menjadi Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum.
21. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.
22. Keputusan Ketua STIQ As-Syifa Subang Nomor: 043/SK/STIQ/As-Syifa/IV/2022 tentang Kuliah Kerja Nyata (KKN). Mahasiswa STIQ As-Syifa

C. Tujuan

Tujuan Umum dan khusus KKN Reguler, KKN Kolaborasi, dan Program Pengabdian lainnya adalah sebagai berikut:

1. Tujuan Umum
 - a. Mendukung dan menguatkan program pemerintah dalam penguatan pemahaman moderasi beragama;
 - b. Mendukung dan menguatkan program pemerintah pusat/daerah dalam upaya peningkatan sosial ekonomi masyarakat pasca pandemi Covid-19;
 - c. Melaksanakan program Tri Dharma Perguruan Tinggi dalam upaya peningkatan kualitas kehidupan masyarakat yang toleran, sehat dan mandiri atau tangguh
2. Tujuan Khusus
 - a. Mensosialisasikan nilai kebangsaan, toleransi, dan penanggulangan ekstrimisme dengan menggunakan media edukasi gambar dan video yang disalurkan melalui mediasosial.
 - b. Peningkatan kualitas pembelajaran agama Islam yang moderat di komunitas remaja masjid, Madrasah Diniyah, Taman Pendidikan al-Qur'an (TPQ) melalui media online atau offline (d disesuaikan dengan kondisi masyarakat);
 - c. Pengembangan pemahaman spiritual keagamaan masyarakat, melalui media online, bekerjasama dengan instansi pemerintah, organisasi masyarakat dan lembaga keagamaan Islam sebagai upaya untuk mewujudkan nilai *rahmatan lil alamin* dan toleran;
 - d. Peningkatan kualitas produk rumah tangga untuk peningkatan perekonomian masyarakat melalui penguatan akses teknologi tepat guna, keanekaragaman, higienitas, kemasan, efisiensi, dan bentuk program lainnya.
 - e. Pemberdayaan masyarakat dengan berbagai inovasi dan penguatan potensi

desa salah satu peningkatan sosial ekonomi masyarakat melalui berbagai program unggul dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan selama pandemi.

D. Manfaat

KKN STIQ As-Syifa Subang dapat memberikan manfaat kepada Kampus, mahasiswa dan mitra.

1. Manfaat bagi STIQ As-Syifa Subang
 - a. Memahami dinamika dan perkembangan di desa yang dapat diimplementasikan melalui kurikulum dan perkuliahan.
 - b. Menciptakan kemitraan dengan desa atau pemerintah daerah, perusahaan, dan instansi
 - c. Memperoleh kesempatan untuk mengaktualisasikan konsep yang diperlukan oleh masyarakat dan pemerintah di desa
 - d. Menjadi sarana pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi.
 - e. Memberikan kesempatan kepada dosen pembimbing untuk melihat realitas masyarakat desa.
 - f. Sebagai program yang dapat mendukung pencapaian indikator kinerja utama, khususnya mahasiswa yang berkegiatan di luar kampus.
2. Manfaat Bagi Mahasiswa
 - a. Menerapkan ilmu atau keterampilan yang diperoleh selama masa studi di perguruan tinggi untuk membantu desa melalui kegiatan yang bermanfaat.
 - b. Meningkatkan kemampuan adaptasi mahasiswa dengan situasi dan kondisi di masyarakat, sehingga menambah pengalaman untuk dapat hidup bermasyarakat.
 - c. Memperoleh tambahan informasi terkini dan pengetahuan atau pengalaman tentang sekolah dan dinamika permasalahan masyarakat di desa.
 - d. Memperoleh pengalaman tentang cara mengelola program yang sesuai dengan karakteristik dan tingkat kebutuhan masyarakat desa.
 - e. Meningkatkan rasa tanggung jawab dan kepedulian mahasiswa terhadap masyarakat di desa.
 - f. Mengembangkan kemampuan mengidentifikasi masalah, merencanakan perbaikan, dan melaksanakan tindakan perbaikan dengan memanfaatkan pengetahuan dan pengalaman yang dimiliki.
 - g. Mengembangkan kemampuan menyelesaikan masalah secara kolaboratif.
3. Manfaat Bagi Mitra
 - a. Mendapatkan jasa konsultasi oleh tenaga-tenaga muda, yakni mahasiswa dan dosen pembimbing yang memiliki intelektualitas yang siap menjadi rekan bagi para pengelola desa untuk berdiskusi dan merealisasikan program.
 - b. Melaksanakan program-program desa yang dibantu oleh mahasiswa sehingga desa dapat berkembang menjadi desa mandiri.
 - c. Menumbuhkan kerja sama yang saling menguntungkan, baik dalam bentuk pengenalan inovasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang diperoleh oleh mahasiswa dari perguruan tinggi.

BAB II JENIS KULIAH KERJA NYATA

A. KKN Reguler

1. KKN Reguler

a. Nama

KKN Reguler yang diselenggarakan oleh STIQ As-Syifa Subang pada semester ganjil Tahun Akademik 2024/2025 dilaksanakan dalam bentuk KKN Reguler.

b. Tema

KKN Reguler STIQ As-Syifa Subang tahun 2024 ini akan mengangkat tema: "Penggunaan Al-Quran dalam Solusi Masalah Sosial: Tinjauan bagaimana ajaran Al-Quran dapat diterapkan dalam pemecahan masalah sosial, seperti kemiskinan, pendidikan, atau ketidaksetaraan gender."

c. Lokasi

Wilayah Provinsi Jawa Barat

d. Status dan Beban SKS

KKN Reguler merupakan bagian dari kegiatan akademik, yang wajib diikuti oleh mahasiswa program Strata Satu (S1) yang telah menempuh atau menyelesaikan mata kuliah minimal 100 SKS. Beban kredit KKN adalah 2 SKS (Satuan Kredit Semester) sesuai dengan kurikulum yang wajib ditempuh mahasiswa setiap angkatan.

e. Waktu dan Jadwal Pembekalan

Kegiatan KKN Reguler dimulai tanggal ... atau dengan waktu 1 bulan, dengan rincian kegiatan sebagai berikut:

NO	URAIAN KEGIATAN	WAKTU
1	Pendaftaran Peserta	
2	Seleksi Peserta	
3	Pengumuman Peserta Terpilih	
4	Pembekalan KKN	
5	Pelaksanaan KKN	
6	Penjemputan	
7	Pengumpulan Laporan KKN	

2. KKN MBKM

a. Nama

KKN MBKM adalah KKN diselenggarakan oleh Fakultas berkoordinasi dengan P3M berdasarkan 8 skema Merdeka Belajar - Kampus Merdeka yang dilaksanakan pada semester ganjil tahun Akademik 2024/2025 selama 1 semester (4 bulan).

b. KKN MBKM STIQ As-Syifa Subang pada tahun 2025 mengangkat tema: "Membangun Desa Berkelanjutan Dengan Al-Qur'an".

c. Skema kegiatan MBKM:

1) Magang atau Praktik Kerja

- 2) Asisten mengajar di satuan Pendidikan
 - 3) Penelitian atau Riset
 - 4) Proyek Kemanusiaan
 - 5) Kegiatan Wirausaha
 - 6) Studi atau Proyek Independen
 - 7) Membangun Desa atau Kuliah Kerja Nyata Tematik:
 - Desa Moderasi Beragama
 - Desa Spritual Relegius
 - Desa Digital
 - Desa Berseri
 - Desa Wisata
 - Desa Tangguh Bencana
 - Desa Bebas Stunting
 - Disesuaikan dengan kebutuhan, kondisi dan potensi mitra
- d. Lokasi
- 1) Daerah Sekitar kabupaten Subang
 - 2) Mitra yang sudah melakukan kerjasama dengan STIQ As-Syifa Subang.
- e. Status dan Beban SKS
- KKN MBKM merupakan bagian dari kegiatan akademik, yang wajib diikuti oleh mahasiswa program Strata Satu (S1) yang telah menempuh atau menyelesaikan mata kuliah minimal 100 SKS. Beban kredit KKN MBKM adalah 20 SKS (Satuan Kredit Semester) dengan 2 SKS untuk nilai KKN dan 18 SKS konversi mata kuliah program studi.
- f. Waktu dan Jadwal Pembekalan
- Kegiatan KKN MBKM dilaksanakan selama 1 semester (4 bulan) dimulai bulan Agustus sampai Januari 2025, dengan rincian kegiatan sebagai berikut:

NO	URAIAN KEGIATAN	Waktu
1	Pendaftaran Peserta	
2	Seleksi Peserta	
3	Pengumuman Peserta Terpilih	
4	Pembekalan KKN	
5	Pelaksanaan KKN	
6	Penjemputan	
7	Pengumpulan Laporan KKN	

B. KKN Kolaborasi

1. KKN Persemakmuran

a. Nama

KKN Persemakmuran merupakan program KKN Kolaborasi yang diselenggarakan STIQ AS-SYIFA dengan Kampus Mitra

b. Lokasi

Lokasi KKN Persemakmuran tahun 2025 akan difokuskan di 4 Kecamatan

kabupaten Subang Provinsi Jawa Barat

c. Kriteria Peserta KKN Persemakmuran

- 1) Mahasiswa aktif utusan dari kampus PTKIN Persemakmuran IAIN Sunan Ampel Surabaya.
- 2) Memiliki komitmen kebangsaan dan kemampuan berkomunikasi yang baik.
- 3) Belum menikah, sehat jasmani dan rohani.
- 4) Sudah vaksin minimal 2 kali vaksin.
- 5) Dianjurkan seorang aktivis.
- 6) Mempunyai kemampuan menulis akademis maupun penulisan populer.
- 7) Berkomitmen untuk menyelesaikan KKN Sesuai dengan pedoman yang ada.

d. Ketentuan lain

- 1) Peserta wajib menerapkan protokol kesehatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- 2) Peserta wajib menghormati tradisi dan budaya lokal tempat pelaksanaan KKN Persemakmuran tahun 2021.
- 3) Transportasi pulang dan pergi ditanggung STIQ As-Syifa Subang.
- 4) Biaya hidup dan living cost ditanggung peserta masing-masing peserta.

e. Beban SKS

KKN Persemakmuran merupakan bagian dari kegiatan akademik, pilihan (selain KKN Reguler, KKN MBKM, KKN kolaborasi, dan program pengabdian lain) yang diikuti oleh mahasiswa program Strata Satu (S1) yang telah menempuh atau menyelesaikan mata kuliah minimal 85 SKS. Beban kredit KKN persemakmuran adalah 2 SKS (Satuan Kredit Semester) sesuai dengan kurikulum yang wajib ditempuh mahasiswa setiap angkatan

f. Waktu dan Jadwal Pembekalan

Rangkaian kegiatan KKN dalam negeri berdurasi 1 bulan, dengan rincian kegiatan sebagai berikut:

NO	URAIAN KEGIATAN	Waktu
1	Pendaftaran Peserta KKN Persemakmuran via g-form	
2	Pembekalan KKN (Daring)	
3	Pelepasan KKN	
4	Pelaksanaan KKN	
5	Pengumpulan laporan	

2. KKN Kolaborasi Nusantara Moderasi Beragama

a. Nama

KKN Kolaborasi Nusantara Moderasi Beragama merupakan program KKN Kolaborasi yang diselenggarakan oleh KKN Kolaborasi PTN/PTKIN seluruh Indonesia. Koordinator penyelenggaraan KKN Kolaborasi Nusantara Moderasi Beragama tahun 2025 adalah STIQ As-Syifa

b. Lokasi

Lokasi KKN KNMB akan difokuskan di Kecamatan Ciater Kabupaten Subang
Kriteria Peserta KKN Kolaborasi Nusantara Moderasi Beragama:

1. Memenuhi persyaratan akademik minimal sudah menempuh 100 SKS lulus dibuktikan dengan transkrip nilai akademik semester 1 sd 5 dan KRS semester
2. Memiliki komitmen kebangsaan dan kemampuan berkomunikasi yang baik;
3. Belum menikah, sehat jasmani, data rohani;
4. Sudah vaksin booster (vaksin 3), dengan melampirkan sertifikat vaksin atas namapeserta dan/atau dibuktikan melalui aplikasi Peduli Lindungi;
5. Aktifis yang ditandai dengan sedang atau pernah menjadi pengurus organisasikemahasiswaan balk intra maupun ekstra kampus;
6. Memiliki kemampuan menulis akademis, dengan membuat artikel opini moderasiberagama;
7. Melampirkan Daftar Riwayat Hidup, Fotocopy Kartu Identitas Mahasiswa (KIM) danKTP;
8. Mengisi link pendaftaran di google form P3M STIQ As-Syifa Subang pada tanggal 20 — 23 Jun, 2025 jam kerja 09.00 sd 15.00 WIB.

c. Ketentuan lain

1. Peserta wajib menerapkan protokol kesehatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
2. Peserta wajib menghormati tradisi dan budaya lokal tempat pelaksanaan KKN KNMB;
3. Transportasi pulang-pergi peserta difasilitasi STIQ As-Syifa Subang;
4. Biaya hidup (living cost) selama pelaksanaan KKN KNMB ditanggung peserta masing-masing;

d. Beban SKS

KKN KNMB merupakan bagian dari kegiatan akademik, pilihan (selain KKN Reguler, KKN DR, KKN kolaborasi, dan program pengabdian lain) yang diikuti oleh mahasiswa program Strata Satu (S1) yang telah menempuh/menyelesaikan mata kuliah minimal 85 SKS. Beban kredit KKN Kolaborasi Nusantara Moderasi Beragama adalah 2 SKS (Satuan Kredit Semester) sesuai dengan kurikulum yang wajib ditempuh mahasiswa setiap angkatan.

e. Waktu dan Jadwal Pembekalan

Kegiatan KKN Kolaborasi Nusantara Moderasi Beragama dilaksanakan selama 1 bulan, dengan rincian kegiatan sebagai berikut:

NO	URAIAN KEGIATAN	Waktu
1	Pendaftaran Peserta	
2	Seleksi Peserta	
2	Pengumuman Peserta Terpilih	
3	Pelaksanaan KKN KNMB	
4	Ekspos Hasil KKN KNMB	

5	Penutupan	
6	Penjemputan	

3. Kolaborasi Internasional

a. Nama

KKN Kolaborasi Internasional merupakan kegiatan yang diselenggarakan oleh STIQ As-Syifa Subang bekerjasama dengan perguruan tinggi luar negeri untuk melaksanakan KKN di luar negeri.

b. Tema

KKN Kolaborasi Internasional STIQ As-Syifa Subang tahun 2025 ini mengangkat tema “Membangun Kemanusiaan di Dunia Internasional”.

c. Lokasi

a. Asia Tenggara

b. Timur Tengah

c. Negara Asal Mahasiswa Asing

d. Negara yang sudah MoU dengan STIQ As-Syifa Subang

d. Status dan Beban SKS

KKN Kolaborasi Internasional merupakan bagian dari kegiatan akademik, yang dapat oleh mahasiswa program Strata Satu (S1) yang telah menempuh/menyelesaikan mata kuliah minimal 100 SKS. Beban kredit KKN Kolaborasi Internasional adalah 2 SKS (Satuan Kredit Semester) sesuai dengan kurikulum yang wajib ditempuh mahasiswa setiap angkatan.

e. Waktu dan Jadwal Pembekalan

Kegiatan KKN Kolaborasi Internasional dilaksanakan selama maksimal 3 bulan dimulai bulan Agustus sampai Oktober 2025, dengan rincian kegiatan sebagai berikut:

NO	URAIAN KEGIATAN	Waktu
1	Pendaftaran Peserta	
2	Seleksi Peserta	
3	Pengumuman Peserta Terpilih	
4	Pembekalan KKN	
5	Pelaksanaan KKN	
6	Penjemputan	
7	Pengumpulan Laporan KKN	

C. Program Pengabdian Lain

Program pengabdian yang diikuti oleh mahasiswa diakui sebagai program KKN sebagaiberikut:

1. Program pengabdian kementerian dan lembaga resmi terdiri atas: Program Pejuang Muda, Ekspedisi Nusantara Jaya, KKN Tematik Duta Perubahan Perilaku, dan program pengabdian yang diselenggarakan oleh lembaga resmi pemerintahan, termasuk oleh kementerian.
2. Pendamping Mahasantri (Musrif/Musrifah) merupakan kegiatan yang diselenggarakan oleh Mahad Ali STIQ As-Syifa Subang dengan prioritas kegiatan mendampingi calon musrif/musrifah (masuk di SKKM/Satuan Kredit Kegiatan Mahasiswa berprestasi. Lihat di buku pedoman kemahasiswaan).

BAB III
PROGRAM KERJA, KEGIATAN DAN PELAKSANAAN KKN

A. Program Kerja dan Kegiatan

1. Program peningkatan sosial ekonomi masyarakat, dengan bentuk kegiatan:
 - a. Sosialisasi peningkatan sosial ekonomi masyarakat dengan menggunakan media edukasi:
 - 1) Poster berisikan tentang peningkatan sosial ekonomi masyarakat yang disalurkan melalui media sosial WhatsApp Facebook, Instagram dan YouTube;
 - 2) Video tutorial tentang peningkatan sosial ekonomi masyarakat yang disalurkan melalui media sosial WhatsApp Facebook, Instagram dan YouTube.
 - b. Pembuatan video tutorial cara peningkatan sosial ekonomi masyarakat (sesuai bidang keahlian dan kebutuhan masyarakat).
 - c. Berpartisipasi aktif dengan lembaga atau organisasi masyarakat yang ada di wilayah masing-masing.
2. Program penguatan moderasi beragama
 - a. Sosialisasi penguatan moderasi beragama kepada masyarakat, melalui:
 - 1) Pembuatan poster digital yang berisikan tema kebangsaan, toleransi dan pencegahan radikalisme yang disalurkan melalui media sosial WhatsApp Facebook, Instagram dan YouTube;
 - 2) Pembuatan video pendek berisikan tema kebangsaan, toleransi dan pencegahan radikalisme yang disalurkan melalui media sosial WhatsApp Facebook, Instagram dan YouTube.
 - b. Berpartisipasi dalam penyampaian pembelajaran agama Islam yang moderat dikomunitas remaja masjid, Madrasah Diniyah (Madin), Taman Pendidikan al-Qur'an(TPQ) dan sekolah/madrasah melalui media online;
 - c. Berdakwah dalam upaya meningkatkan spiritual keagamaan masyarakat yang moderat bekerjasama dengan ta'mir masjid dan atau ormas yang ada di wilayah masing-masing, secara online atau offline (menyesuaikan kondisi).
3. Peningkatan kualitas produk ekonomi rumah tangga, koperasi syari'ah atau UKM melalui pembuatan desain pengembangan produk, desain kemasan dan aplikasi pemasaran online.
4. Program lain yang sesuai dengan kondisi lingkungan dan keahlian mahasiswa yang diperlukan berdasarkan kebutuhan masyarakat dan pemerintahan desa tempat tinggal mahasiswa, seperti pengembangan profile desa, pengembangan website desa, dan desain kantor desa atau kelurahan.

Tabel. 3 Program Kerja dan Bentuk Kegiatan

Bidang	Program	Bentuk Kegiatan
Keagamaan, dakwah, dan Pendidikan	Penguatan Moderasi Beragama	<ul style="list-style-type: none"> • Sosialisasi penguatan moderasi beragama kepada masyarakat melalui pembuatan poster digital dan video pendek yang disalurkan di media sosial FB, IG dan youtube • Berpartisipasi dalam penyampaian pembelajaran agama Islam yang moderat di komunitas remaja masjid, Madrasah Diniyah (Madin), Taman Pendidikan al-Qur'an (TPQ) melalui media online • Berdakwah dalam upaya meningkatkan spiritual keagamaan masyarakat yang moderat bekerjasama dengan ta'mir masjid dan atau ormas yang ada di wilayah masing-masing, baik secara online
Pemberdayaan Perekonomian Masyarakat	Peningkatan kualitas produk ekonomi rumah tangga/lokal	Membuat desain pengembangan produk, desain kemasan dan aplikasi pemasaran online
Bidang Lain Susuai Kebutuhan Masyarakat	Program yang sesuai dengan kondisi lingkungan dan keahlian mahasiswa yang diperlukan berdasarkan kebutuhan masyarakat dan pemerintahan desa tempat tinggal mahasiswa.	Penerapan Teknologi Tepat Guna (TTG) dan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK), seperti pengembangan profile desa, pengembangan website desa, dan desain kantor desa atau kelurahan

Catatan: semua produk KKN harus/wajib diberikan identitas KKN STIQ As-Syifa Subang 2025

B. Pendekatan

KKN dilakukan dengan menggunakan pendekatan sebagai berikut:

1. Individual

Mahasiswa melaksanakan program KKN DR secara individual di lokasi/sekitar tempat tinggal masing-masing.

2. Kelompok Terbatas

Mahasiswa melaksanakan kegiatan bersama dengan teman yang berada pada satu instansi, perusahaan, Desa/Kelurahan atau Kecamatan atau Kabupaten/Kota atau Propinsi, meski berbeda bidang keahlian sesuai dengan kebutuhan, dengan tetap menjaga protokol kesehatan.

C. Strategi

1. KKN DR dilakukan di lingkungan tempat tinggal mahasiswa

Sasaran program adalah lingkungan rumah/sekitar tempat tinggal mahasiswa. Sasaran program yaitu anak usia sekolah dari berbagai jenjang, dan masyarakat umum dari berbagai kelompok usia.

2. KKN dilakukan dengan menggunakan dan membuat media edukasi

Strategi pencarian data, sosialisasi, penyuluhan, pembuatan media edukasi dengan pemanfaatan media sosial di dalam pelaksanaan program. Pembuatan media edukasi gambar dan video tentang pencegahan radikalisme, pencegahan penyebaran Covid-19, relasi kesehatan dan agama yang disalurkan melalui media sosial Whatsapp grup, Instagram, Facebook, Twitter, dan Youtube.

3. KKN dilakukan dengan mengembangkan jejaring dengan mitra kerja

Mahasiswa dan DPL dapat melakukan kerja sama dalam melaksanakan program dengan Pemerintahan Desa/Kelurahan, Puskesmas, Poliklinik, Posyandu, Instansi, Lembaga, Perusahaan dan mitra yang lain.

4. KKN dilakukan secara kolaborasi dengan lembaga yang menjadi mitra. Mahasiswa dapat melakukan koordinasi dengan pimpinan satuan pendidikan, instansi, perusahaan, dan lembaga untuk melaksanakan program KKN.

D. Metode

Metode dalam Pemberdayaan masyarakat yang digunakan adalah Asset Based Community Development (ABCD), yaitu merupakan sebuah pendekatan yang memandang kondisi masyarakat pada aspek asset dan potensi yang dimiliki oleh masyarakat. Masyarakat adalah asset berharga bagi suatu wilayah yang bisa dikembangkan dan diberdayakan dengan semaksimal mungkin.

Metode ABCD sebagai sebuah pendekatan pemberdayaan digunakan berbasis pada memunculkan kekuatan/potensi wilayah dan masyarakat dampingan serta perlunya usahabersama untuk mewujudkan kekuatan tersebut (*Appreciative inquiry*). Maka untuk melakukan hal tersebut, pendamping harus mengawali kegiatan-kegiatan di lapangan dengan melakukan apresiasi hal-hal terbaik yang ada di masyarakat melalui kegiatan observasi dan interview kepada masyarakat, merumuskan dan merancang impian, merencanakan tindakan, melakukan tindakan yang berbasis pada hal-hal yang diapresiasi. Oleh karena itu, pendekatan Asset Based Community Development (ABCD) berbasis pada langkah berikut:

1. **DISCOVERY** yaitu upaya bersama masyarakat mengidentifikasi dan merumuskan potensi wilayah yang mampu menjadi penggerak perubahan
2. **DREAM** yaitu membayangkan dan atau memimpikan capaian-capaian yang akan dihasilkan dari proses identifikasi potensi dan asset sehingga melalui mimpi dan harapan tersebut dapat membangun spirit dan skala prioritas capaian yang akan dilakukan.
3. **DESIGN** yaitu merancang kegiatan yang bisa dilaksanakan bersama- sama masyarakat untuk mewujudkan cita-cita dan mimpi bersama tersebut dengan menggunakan modal dan asset yang ada.
4. **DESTINY** yaitu menetapkan langkah kerja sebagai tindak lanjut untuk melaksanakan program kegiatan dan berusaha mewujudkan cita dan mimpi yang ingin dicapai.
5. **REFLEKSI DAN EVALUASI** yaitu kegiatan refleksi dan evaluasi atas setiap capaian yang telah dilakukan, potensi tambahan yang muncul dan membaca kemungkinan tingkat kesuksesan kegiatan. Melalui kegiatan ini, setiap pendamping akan memahami hal yang perlu ditingkatkan dan perlu dibenahi dengan baik.

E. Langkah-Langkah

Langkah teknis yang harus dilakukan peserta KKN dalam upaya meningkatkan kesejahteraan di masyarakat yaitu melakukan observasi, dokumentasi, dan interview dalam rangka mengakomodir harapan masyarakat mengacu pada potensi yang tersedia, yang selanjutnya diwujudkan dengan tindakan melalui berbagai program yang terdokumentasi pada rencana program.

1. Observasi

Observasi merupakan kegiatan pencarian data yang dilakukan dengan cara mengamati obyek dan wilayah yang dijadikan lokasi dampingan. Observasi dilakukan untuk memahami tentang fenomena sosial yang ada di lapangan dan menjadi bahan informasi dan pengetahuan peserta KKN untuk melakukan pengabdian masyarakat.

2. Dokumentasi

Merupakan kegiatan yang dilakukan untuk menyediakan dokumen-dokumen dengan menggunakan bukti yang akurat dari pencatatan sumber informasi khusus dari struktur organisasi, program, kegiatan, dan sebagainya.

3. Interview

Interview merupakan kegiatan pencarian data yang dilakukan dengan cara wawancara langsung dengan pihak-pihak yang terkait dengan isu dan sasaran pengabdian dengan tujuan agar peserta KKN dapat mengidentifikasi informasi data yang dibutuhkan di lokasi pengabdian/pendampingan.

F. Pelaksanaan Program

1. Pelaksanaan program peningkatan sosial ekonomi masyarakat

- a. Sosialisasi peningkatan sosial ekonomi masyarakat dengan menggunakan media edukasi spanduk (*contoh spanduk dapat dilihat pada Lampiran 3*). Langkah-langkah kegiatan:
 - 1) Melakukan komunikasi dengan mitra kerja di tempat tinggal

- mahasiswa dalam melaksanakan kegiatan KKN;
- 2) Setelah melakukan komunikasi dengan mitra, mahasiswa melakukan konsultasi dengan DPL;
 - 3) Mendesain spanduk beserta muatan pesan yang berisikan tema peningkatan sosialekonomi masyarakat sesuai dengan saran dan masukan DPL;
 - 4) Mencetak spanduk sesuai ukuran yang ditentukan;
 - 5) Memasang spanduk di tempat yang mudah dilihat;
 - 6) Mendokumentasikan dan melaporkan kegiatan harian dalam *file note*.
- b. Sosialisasi peningkatan sosial ekonomi masyarakat dengan menggunakan media edukasi poster (*contoh poster dapat dilihat pada Lampiran 3*) Langkah-langkah kegiatan:
- 1) Melakukan komunikasi dan konsultasi dengan DPL;
 - 2) Mendesain poster sesuai tema dengan memperhatikan masukan DPL;
 - 3) Memasang/menyebarkan poster setelah mendapat persetujuan dari DPL melalui mediasosial Whatsapp grup, Instagram, Facebook, Twitter, dan Youtube;
 - 4) Mendokumentasikan dan melaporkan kegiatan harian dalam *file note*.
- c. Sosialisasi peningkatan sosial ekonomi masyarakat dengan menggunakan media edukasi video tutorial. Langkah-langkah kegiatan:
- 1) Melakukan komunikasi dan konsultasi dengan DPL;
 - 2) Membuat video tutorial tentang peningkatan sosial ekonomi masyarakat dengan memperhatikan masukan DPL
 - 3) Memasang/menyebarkan video tutorial setelah mendapat persetujuan dari DPL di media sosial Whatsapp grup, Instagram, Facebook, Twitter, dan Youtube;
 - 4) Mendokumentasikan dan melaporkan kegiatan harian dalam *file note*.
- d. Pembuatan video tutorial peningkatan sosial ekonomi masyarakat sesuai kebutuhan masyarakat (d disesuaikan dengan kondisi wilayah dan negara masing-masing). Langkah-langkah kegiatan:
- 1) Melakukan komunikasi dan konsultasi dengan DPL;
 - 2) Mendesain video tutorial dengan memperhatikan masukan DPL
 - 3) Memasang/menyebarkan video tutorial setelah mendapat persetujuan dari DPL di media sosial Whatsapp grup, Instagram, Facebook, Twitter, dan Youtube;
 - 4) Mendokumentasikan dan melaporkan kegiatan harian dalam *file note*.

2. Pelaksanaan Program penguatan moderasi beragama

- a. Sosialisasi penguatan moderasi beragama kepada masyarakat melalui media edukasi poster digital (*contoh dapat dilihat pada Lampiran 3*). Langkah-langkah kegiatan:
- 1) Melakukan komunikasi dan konsultasi dengan DPL;
 - 2) Membuat desain poster yang bertemakan kebangsaan, toleransi dan pencegahan radikalisme dengan memperhatikan masukan DPL;
 - 3) Memasang/menyebarkan poster setelah mendapat persetujuan dari DPL di mediasosial Whatsapp grup, Instagram, Facebook, Twitter, dan Youtube;
 - 4) Mendokumentasikan dan melaporkan kegiatan harian dalam *file note*.

- b. Sosialisasi penguatan moderasi beragama kepada masyarakat melalui media edukasi video pendek. Langkah-langkah kegiatan:
- 1) Melakukan komunikasi dan konsultasi dengan DPL;
 - 2) Membuat video pendek tentang kebangsaan, toleransi dan pencegahan radikalisme dengan memperhatikan masukan DPL;
 - 3) Memasang/menyebarkan video setelah mendapat persetujuan dari DPL di media sosial Whatsapp grup, Instagram, Facebook, Twitter, dan Youtube;
 - 4) Mendokumentasikan dan melaporkan kegiatan harian dalam *file note*.
- c. Berpartisipasi dalam penyampaian pembelajaran agama Islam yang moderat di komunitas remaja masjid, Madrasah Diniyah (Madin), Taman Pendidikan al-Qur'an (TPQ) melalui media online atau offline (disesuaikan dengan kondisi daerah dan negaramasing-masing); Langkah-langkah kegiatan:
- 1) Melakukan komunikasi dan konsultasi dengan DPL;
 - 2) Mengkomunikasikan program kerja dengan mitra kerja;
 - 3) Mendesain model dan isi pembelajaran agama Islam yang moderat;
 - 4) Menyampaikan pembelajaran sesuai ketentuan lembaga mitra kerja;
 - 5) Mendokumentasikan dan melaporkan kegiatan harian dalam *file note*.
- d. Berdakwah dalam upaya meningkatkan spiritual keagamaan masyarakat yang moderat bekerjasama dengan ta'mir masjid dan atau ormas yang ada di wilayah masing-masing, baik secara online maupun offline (sesuai dengan kondisi). Langkah-langkah kegiatan:
- 1) Melakukan komunikasi dan konsultasi dengan DPL;
 - 2) Mengkomunikasikan materi dakwah kepada mitra kerja;
 - 3) Menyampaikan dakwah dalam bentuk khurbah jum'at, pengajian subuh, dll;
 - 4) Mendokumentasikan dan melaporkan kegiatan harian dalam *file note*.

3. Pelaksanaan program peningkatan kualitas produk ekonomi

Langkah-langkah kegiatan:

- 1) Melakukan konsultasi dengan DPL;
- 2) Mengidentifikasi produk olahan lokal;
- 3) Melakukan komunikasi dengan para pihak/pemilik usaha lokal;
- 4) Menyampaikan program-program peningkatan produk lokal;
- 5) Membuat desain pengembangan produk, desain kemasan dan aplikasi pemasaran online;
- 6) Mendokumentasikan dan melaporkan kegiatan harian dalam *file note*.

Program lain yang sesuai dengan kondisi lingkungan dan keahlian mahasiswa yang terkait dengan penerapan Teknologi Tepat Guna (TTG) dan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK). Program ini merupakan program yang diperlukan berdasarkan kebutuhan masyarakat. Program KKN bisa dikembangkan dengan mitra.

BAB IV

KOMPONEN PELAKSANAAN PROGRAM

A. Persyaratan Peserta

1. Mahasiswa

Persyaratan Mahasiswa Peserta KKN adalah sebagai berikut:

- 1) Mahasiswa aktif STIQ As-Syifa Subang
- 2) Sehat jasmani dan rohani
- 3) Telah menyelesaikan mata kuliah minimal 100 SKS dari jumlah total SKS pada masing-masing program studi;
- 4) Mengikuti secara tertib kegiatan pembekalan KKN yang diselenggarakan oleh P3M secara offline dan atau online
- 5) Mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan mendaftarkan diri dengan cara mengisi datadiri melalui website. Namun dalam hal ini terdapat beberapa catatan, sebagai berikut:
 - a. Setelah mendaftarkan diri, mahasiswa melihat di website untuk memastikan apakah namanya sudah tercantum dalam daftar peserta KKN atau belum.
 - b. Jika terdapat permasalahan atau kesalahan dalam proses pendaftaran dan pengisian data diri, mahasiswa dapat melakukan klarifikasi dan pembetulan melalui staf bagian KKN di kantor P3M.
 - c. Jika sudah tidak ada masalah dengan daftar nama dan data diri yang telah diumumkan sebagai peserta KKN, mahasiswa menunggu pengumuman penempatan lokasi KKN, nama DPL dan pengumuman pelaksanaan kegiatan selanjutnya.

2. Dosen Pembimbing Lapangan

Syarat Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dalam Program Kegiatan KKN P3M STIQ AS-SYIFA Subang adalah sebagaimana berikut:

- a. Dosen tetap STIQ As-Syifa Subang
- b. Mendaftarkan diri sebagai DPL KKN dengan cara mengisi data diri melalui website.
- c. Memiliki kompetensi dalam membimbing mahasiswa dalam menemukan permasalahan masyarakat sesuai opsional usulan program KKN di lapangan.

B. Kewajiban dan Tanggung Jawab Peserta KKN STIQ As-Syifa Subang

1. Mahasiswa

- a. Setelah mengikuti pembekalan, melakukan komunikasi dan koordinasi dengan DPL yang telah ditunjuk oleh P3M untuk merencanakan program kegiatan yang terjadwal secara sistematis. (*contoh format rencana program dan pelaksanaannya dapat dilihat pada Lampiran 1*);
- b. Setelah merencanakan program kegiatan yang terjadwal, mahasiswa mengkomunikasikan dengan mitra kerja (Kepala Desa/kelurahan, Kepala Dusun, Ta'mir Masjid, Kepala Sekolah, Kepala Madin/TPQ dan mitra kerja lainnya) dengan membawa surat izin pelaksanaan KKN dan proposal pengabdian masyarakat (*surat izin dan proposal dapat diunduh di web P3M*).
- c. Melaksanakan program kegiatan yang telah dijadwalkan secara terkoordinasi, sistematis, dan bertanggung jawab bersama mitra.
- d. Menyusun laporan individu dalam bentuk essay berisi berita (news) atau catatan

lapangan, mengisi file note/jurnal harian, video pendek sesuai tema, dan aktifitas lainnya selama KKN berlangsung. (*Template file note dapat dilihat pada Lampiran 2*)

2. Dosen Pembimbing Lapangan

- a. DPL wajib mengikuti pembekalan sesuai agenda yang ditetapkan oleh P3M;
- b. Memberikan arahan kepada mahasiswa berkaitan dengan hal-hal yang harus dipersiapkan sebelum terjun ke lapangan;
- c. Mengarahkan mahasiswa jika terdapat permasalahan dalam pelaksanaan program yang telah dirancang;
- d. Menegur, memotivasi, dan memberikan saran kepada mahasiswa jika ada mahasiswa yang tidak aktif, kurang kreatif, dan kurang berpartisipasi dalam pelaksanaan KKN;
- e. Mendampingi dan memberikan bimbingan kepada mahasiswa dalam pelaksanaan kegiatan dan laporan akhir;
- f. Menerima dan melakukan koreksi laporan berkala (essay/catatan lapangan/news, dan catatan harian) dan laporan akhir pelaksanaan KKN berupa e-book;
- g. Menetapkan nilai akhir mahasiswa KKN bimbingannya dan menyerahkannya kepada P3M; penilaian mahasiswa dilakukan mulai dari pembekalan, persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan;
- h. Memberikan rekomendasi untuk peningkatan keberhasilan pelaksanaan KKN berikutnya kepada P3M;
- i. DPL diwajibkan membuat artikel sebagai bentuk laporan kegiatan berdasarkan data laporan mahasiswa, yang nantinya akan diterbitkan dalam jurnal pengabdian masyarakat, dan atau diterbitkan dalam format buku oleh P3M. (*format artikel dapat dilihat pada Lampiran 4*).

3. Tata Tertib Selama Pelaksanaan KKN

- a. Setiap peserta KKN wajib mematuhi protokol kesehatan selama berlangsungnya kegiatan KKN, agar tidak menyebabkan terjadinya kluster baru penyebaran Covid-19.
- b. Setiap peserta KKN wajib memakai jas almamater dan membawa identitas diri sebagai mahasiswa STIQ As-Syifa Subang selama melaksanakan kegiatan KKN.
- c. Setiap peserta KKN wajib menjaga tatakrama hidup bermasyarakat yang Islami, dan menjaga nama baik almamater STIQ As-Syifa Subang.
- d. Setiap peserta KKN harus menjaga hubungan baik dengan pihak-pihak terkait dan anggota masyarakat di tempat KKN.
- e. Setiap peserta KKN dilarang keras melakukan aktifitas yang mengarah pada isu SARA dan politik.
- f. Setiap peserta KKN wajib mentaati tata tertib selama pelaksanaan KKN.

BAB V PELAPORAN, EVALUASI HASIL DAN PENILAIAN

A. Pelaporan

1. Laporan individu. Laporan individu merupakan bentuk laporan setiap peserta KKN yang dibuat dalam bentuk essay berisi berita (news)/catatan lapangan yang diterbitkan dalam format **e-book (buku bunga rampai)** secara berkelompok dalam 1 (satu) DPL.
2. Laporan dikumpulkan dalam bentuk *soft file* setelah memperoleh pengesahan dari DPL. Laporan dikumpulkan melalui website P3M paling lambat 1 (satu) minggu setelah penarikan. Soft file dalam satu folder yang terdiri dari dokumen media edukasi video pendek dan foto kegiatan KKN, dan essay dalam format e-book.
Catatan: foto kegiatan KKN dialmpirkan pada halaman belakang e-book

B. Evaluasi Hasil

1. Sistem evaluasi dilakukan oleh DPL melalui kegiatan monitoring dan refleksi pelaksanaan KKN.
2. Evaluasi kinerja keseluruhan KKN dilakukan melalui review atas seluruh penugasan KKN Mahasiswa, baik laporan individu maupun laporan kelompok.
3. Review e-book dilakukan oleh tim dari P3M.

C. Penilaian

Sistematika penilaian KKN Tahun 2025 sebagai berikut:

No	Keterangan	Nilai Maksimum
1	Nilai dari Mitra KKN	40
2	Nilai dari DPL	60
	a. Penilaian kegiatan pembekalan dan perencanaan program	
	b. Penilaian ketercapaian program	
	c. Penilaian laporan individu	
Total		100

Penentuan penetapan nilai akhir peserta KKN disesuaikan dengan pedoman penilaian STIQ As-Syifa Subang 2025 (Format penilaian Lampiran 5).

BAB VI PENUTUP

Dengan ditetapkannya Buku Pedoman Kuliah Kerja Nyata (KKN) P3M STIQ As-Syifa Subang Tahun 2022/2023 bagi mahasiswa STIQ As-Syifa Subang, maka diharapkan seluruh rangkaian kegiatan KKN padata Tahun 2025 mendatang yang telah diprogram dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya. Kegiatan KKN dapat dimonitoring dan dievaluasi secara terarah dan sistematis sehingga dapat memberikan kemudahan dalam pelaksanaannya.

Bagi DPL yang berperan dalam kegiatan KKN Tahun 2025, diharapkan dapat memberikan bimbingan dengan mekanisme yang tertuang pada buku ini. Meski demikian disadari bahwa buku pedoman pelaksanaan KKN Tahun 2025 ini masih perlu disempurnakan dan disesuaikan dengan tuntutan dalam Tri Dharma Perguruan Tinggi. Oleh karena itu, saran dan kritik yang bersifat membangun sangat diharapkan demi kesempurnaan kegiatan selanjutnya.

Referensi Bacaan Bagi Mahasiswa:

1. Kementerian Agama RI, Moderasi Beragama, cet. Pertama, Jakarta: Kementerian Agama RI, 2019
2. Christopher Dureau, Pembaru Kekuatan Lokal untuk Pembangunan, Ali bahasa Budhita Kismadi, Australia: Australian Community Development and Civil Society Strengthening Scheme (ACCESS), 2013
3. Keputusan Direktur Jendral Pendidikan Islam Nomor 3394 Tahun 2020 Tentang Petunjuk Teknis Kuliah Kerja Nyata Masa Wabah Corona Virus Disease (Covid 19)
4. Keputusan Direktur Jendral Pendidikan Islam Nomor 2974 Tahun 2020 Tentang Petunjuk Teknis Kuliah Kerja Nyata Moderasi Beragama.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Format Jadwal Pelaksanaan Program Dan Kegiatan KKN

JADWAL PELAKSANAAN PROGRAM DANKEGIATAN KKN

Nama Mahasiswa :
NIM :
Jurusan/Fakultas :
Lokasi KKN :

No	Tanggal	Program	Kegiatan	Sasaran/te mpat	Mitra	Output
1	Minggu ke-1 Tanggal....s.d... ...					
2	Dst...					
3						
4						

Catatan: pelaksanaan program dan kegiatan dibuat dalam format mingguan

Mengetahui/MenyetujuiDPL,

.....
NIP

Lampiran 2. File Note/Jurnal Harian

FILE NOTE/JURNAL HARIAN

Nama Mahasiswa :
NIM :
Jurusan/Fakultas :
Lokasi KKN :

No.	Hari/Tanggal	Kegiatan	Hasil	Tindak Lanjut
1				
2				
3				
4				
5				
6				
.....				

Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan,

.....

Lampiran 3. contoh konten poster atau spanduk moderasi beragama.



Lampiran 4. Format Artikel

KETIK JUDUL ARTIKEL ANDA (maksimal 15 kata)

Nama Penulis

Afiliasi Penulis (Institusi/Universitas, dll.)

*E-mail: email penulis

ABSTRAK

Ketik abstrak bahasa Indonesia di sini. Abstrak menggunakan font Times New Roman 10. Abstrak terdiri atas: pokok permasalahan, tujuan, metode, hasil, dan kesimpulan. Abstrak ditulis dalam bentuk satu paragraf, tanpa acuan (referensi), tanpa singkatan/akronim, dan tanpa footnote. Abstrak ditulis bukan dalam bentuk matematis, pertanyaan, dan dugaan. Abstrak bukan merupakan hasil copy paste dari kalimat yang ada dalam isi naskah. Isi abstrak bahasa indonesia maksimal 250 kata.

Kata kunci: kata kunci satu; kata kunci dua; kata kunci tiga; dst (bahasa Indonesia minimal 3 kata kunci dan maksimal 5 kata kunci)

PENDAHULUAN

Isi pendahuluan adalah hal mendasar atau urgensi permasalahan yang melatarbelakangi ditulisnya kajian/penelitian, ditulis dengan font Times New Roman 11 dan tanpa footnote.

METODE

Isi metode kajian adalah teknik pengumpulan data, sumber data, cara analisis data, uji korelasi, dan sebagainya, ditulis dengan font Times New Roman 11. Dalam bab ini dapat juga dicantumkan rumus ilmiah yang digunakan untuk analisis data/uji korelasi dan tanpa footnote.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Isi Hasil dan Pembahasan

Bahasan utama berisi hasil dan pembahasan, ditulis dengan font Times New Roman 11. Hasil bukan merupakan data mentah, melainkan data yang sudah diolah/dianalisis dengan metode yang telah ditetapkan. Pembahasan adalah perbandingan hasil yang diperoleh dengan konsep/teori yang ada dalam tinjauan pustaka. Isi hasil dan pembahasan mencakup pernyataan, tabel, gambar, diagram, grafik, sketsa, dan sebagainya. (tanpa footnote).

Bagian ini berisi sub-bahasan utama ditulis dengan font Times New Roman 11. Sub-

bahasan ditulis secara sistematis. Diharapkan penomoran dalam sub-bahasan jangan ditulis terlalu banyak.

SIMPULAN

Isi simpulan ditulis Times New u 11. Simpulan merupakan ikhtisar dari penelitian yang telah dilakukan. Simpulan bukan merupakan ringkasan dari hasil pembahasan yang mengacu pada teori tertentu, tetapi hasil dari analisis/uji korelasi data yang dibahas.

UCAPAN TERIMAKASIH (jika ada)

Saran dan ucapan terimakasih bersifat optional (jika ada), ditulis satu paragraf dengan font Times New Roman 11.

DAFTAR PUSTAKA

Isi daftar pustaka ditulis dengan font Times New Roman 11 dan ditulis 1 spasi. Daftar pustaka merupakan sumber acuan/rujukan yang dijadikan bahan kutipan penulisan naskah.

Penulisan daftar pustaka menggunakan aturan American Psychological Association (APA) Style. Jumlah sumber rujukan yang dijadikan daftar pustaka literatur ilmiah (80% referensi primer dan 20% referensi sekunder). Sumber referensi primer, seperti: jurnal, laporan penelitian, dan makalah prosiding. (penyitiran jurnal Dharmakarya minimal 2 sitiran). Sumber referensi sekunder, seperti: buku, skripsi, tesis, disertasi, dan sumber internet. Sebaiknya penulisan kutipan menggunakan aplikasi reference manager Mendeley.

Contoh Penulisan Daftar Pustaka

Alam, A. 2019. *Perpustakaan Tempat Belajar Sepanjang Hayat*. Media Indonesia, Jakarta: Kamis, 7 Oktober: hlm.1, kolom 2.

ASTM Intenational. 2012. *Measuring the Dynamics Characteristics of Amusement Rides and Devices*, Practice for, F.2137 (15.07). USA.

Badan Standardisasi Nasional. 2011. *Alas Kaki-Metode Uji Sepatu-Kekuatan Rekat Bagian Atas Sepatu dengan Sol. Adopsi SNI ISO 17708:2011*. Jakarta.

Suwahyono, N. 2014. *Pedoman Penampilan Majalah Ilmiah Indonesia*. Jakarta: Pusat Dokumentasi dan Informasi Ilmiah, LIPILampiran 5. **Formulir Penilaian**

PETUNJUK TEKNIS
FORMULIR PENILAIAN KINERJA MAHASISWA KKNOLEH MITRA KERJA

Berikan skor penilaian terhadap performa/kinerja mahasiswa KKN-DR selama pengabdian masyarakat berlangsung dengan ketentuan sebagai berikut:

SKOR	Keterangan
5	Sangat Baik/Sangat Berperan/Sangat Relevan
4	Baik/Berperan dengan Baik/Relevan
3	Cukup Baik/Cukup Berperan/Cukup Relevan
2	Kurang Baik/Kurang Berperan/Kurang Relevan
1	Tidak Baik/Tidak Berperan/Tidak Relevan

Keterangan Komponen Penilaian:

A	Kedisiplinan peserta KKN
B	Kepatuhan melaksanakan tata tertib, serta aturan desa lainnya (norma)
C	Kerjasama dengan warga dan tokoh masyarakat
D	Peran dan aktivitas mahasiswa dalam kegiatan kemasyarakatan
E	Tanggung jawab mahasiswa dalam melaksanakan program kegiatan

FORM PENILAIAN PERANGKAT DESA/KELURAHAN (PDK)KKN 2025

Lokasi KKN (d disesuaikan dengan wilayah dan negara masing-masing)

Kecamatan :

Kabupaten :

Propinsi :

No	Nama	Komponen Penilaian					Jumlah	Nilai (Jumlah x 4)
		A	B	C	D	E		
1								
2								
3								
4								
dst								

Keterangan: Komponen Penilaian	
A	Kedisiplinan peserta KKN
B	Kepatuhan tinggal di lokasi dan melaksanakan tata tertib, serta aturan desa lainnya (norma)
C	Kerjasama antara mahasiswa dengan warga dan tokoh masyarakat
D	Peran dan aktivitas mahasiswa dalam kegiatan Kemasyarakatan
E	Tanggung jawab mahasiswa dalam melaksanakan program kegiatan kemasyarakatan

Keterangan: Skor penilaian	
5	Sangat Baik/Sangat Berperan/Sangat Relevan
4	Baik/Berperan dengan Baik/Relevan
3	Cukup Baik/Cukup Berperan/Cukup Relevan
2	Kurang Baik/Kurang Berperan/Kurang Relevan
1	Tidak Baik/Tidak Berperan/Tidak Relevan

.....2025

.....

PETUNJUK TEKNIS PENILAIAN DPL KKN 2025

1. Isilah nama peserta KKN pada kolom yang tersedia
2. Berikan skor penilaian terhadap performa/kinerja peserta KKN selama kegiatan KKN berlangsung dengan ketentuan sebagai berikut:

SKOR	Keterangan
5	Sangat Baik/Sangat Berperan/Sangat Relevan
4	Baik/Berperan dengan Baik/Relevan
3	Cukup Baik/Cukup Berperan/Cukup Relevan
2	Kurang Baik/Kurang Berperan/Kurang Relevan
1	Tidak Baik/Tidak Berperan/Tidak Relevan

Keterangan: Komponen Penilaian	
A	Aktif dalam mendapatkan data survey tentang potensi dan problematika desa
B	Kemampuan dalam mengolah dan menyajikan data survey
C	Kehadiran dalam kegiatan pembekalan
D	Penguasaan materi dan kemampuan menyusun program kerja
E	Relevansi keilmuan dengan rencana program
F	Keaktifan dan ketercapaian dalam pelaksanaan program
G	Kedisiplinan dan kepribadian (etika) selama kegiatan di lapangan
H	Kerjasama dan bertanggung jawab dalam pelaksanaan program
I	Pelaporan individu
J	File note/jurnal harian
K	Dokumentasi laporan

FORMULIR PENILAIAN DPL KKN 2025

No	Nama	Lokas iKKN	Komponen Penilaian										Jumla h	Nilai (Jumla h x 2)
			A	B	C	D	E	F	G	H	I	J		
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
Dst														

Keterangan: Komponen Penilaian	
A	Aktif dalam mendapatkan data survey tentang potensi dan problematika desa
B	Kemampuan dalam mengolah dan menyajikan data Survey
C	Kehadiran dalam kegiatan pembekalan
D	Penguasaan materi dan kemampuan menyusun program kerja
E	Relevansi keilmuan dengan rencana program
F	Keaktifan dan ketercapaian dalam pelaksanaan program
G	Kedisiplinan dan kepribadian (etika) selama kegiatan di lapangan
H	Kerjasama dan bertanggung jawab dalam pelaksanaan Program
I	Pelaporan individu
J	File note/jurnal harian
K	Dokumentasi laporan

.....2025

.....

FORMULIR PENILAIAN AKHIR KKN 2021 STIQ AS-SYIFA SUBANG

No	Nama	Lokasi KKN	PENILAIAN		NILAI KKN	NILAI AKHIR*
			DPL (60%)	Mitra Kerja (40%)		
1						
2						
3						
4						
dst						

Keterangan:

*Nilai akhir berupa huruf sesuai dengan aturan pada buku pedoman pendidika UIN Maulana Malik Ibrahim Malang 2021

.....2025

Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)